

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

Szabolcsi Református Egyházközség

Székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 18.

Adószám: 18790294-1-15

Nyilvántartási száma

Képviseli: Veresné Szücs Judit lelkész

(a továbbiakban: Egyházközség),

másrészről a

Nemzeti Örökség Intézete

Székhely: 1086 Budapest, Fiumei út 16–18.

Adószám: 15814775-2-42

Képviseli: Móczár Gábor főigazgató

(a továbbiakban: NÖRI)

az Egyházközség és a NÖRI a továbbiakban együttesen: Felek) között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

Preambulum

Felek előjáróban rögzítik, hogy a Szabolcsi Református Egyházközség kizárólagos tulajdonában áll a történelmi emlékhelyekről szóló 303/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. mellékletében Szabolcs belterület 22 hrsz alatt nevesített *Szabolcsi földvár és templom* történelmi emlékhely (a továbbiakban: Emlékhely) templomhoz tartozó része.

Rögzítik, hogy az Emlékhelyet a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 61/F. § (2) bekezdése alapján egységes arculatú – magyar és angol, valamint, ha az emlékhely valamely velünk élő nemzetiséghez kapcsolódik, nemzetiségi nyelvű – ismertetőtablával kell megjelölni.

Rögzítik továbbá, hogy a nemzeti és történelmi emlékhelyek használatáról és fenntartható használatuk támogatásáról, valamint a Nemzeti Örökség Intézete létrehozásáról szóló 144/2013. (V. 14.) Korm. rendelet módosításáról szóló 740/2021. (XII. 21.) Korm. rendelet 2. §-ára tekintettel az ismertetőtábla elhelyezésére a Felek egyeztetése alapján kerül sor, a köoszlop (sztélé) és a rajta lévő bronzból készült ismertetőtábla elhelyezéséről, telepítéséről pedig a NÖRI gondoskodik.

I.

A megállapodás célja

1. Tekintettel arra, hogy a NÖRI az emlékhelyet megjelölő – a Magyar Állam tulajdonában és a NÖRI vagyonkezelésében lévő – ismertetőtablát és köoszlopot elkészíttette, azt jelen megállapodás megkötését megelőzően a Szabolcsi Református Egyházközség tulajdonában, lévő, Szabolcs belterület 23/1 hrsz. alatti (természetben 4467 Szabolcs, Petőfi utca 18. szám alatt található) ingatlanon elhelyezte, Felek rögzíteni kívánják az ismertetőtábla és köoszlop fenntartása során felmerülő vállalásaikat.

II.

A Felek vállalásai

2. Az Egyházközség vállalja, hogy az ismertetőtablát, illetve a kőoszlopot birtokában tartja, és azok állagának megőrzése érdekében:
 - a) havonta legalább egy alkalommal az ismertetőtablát és a kőoszlopot szemrevételezi, és amennyiben azok sérülését, egyéb károsodását tapasztalja, arról haladéktalanul tájékoztatja a NÖRI-t,
 - b) évente legalább két alkalommal elvégzi a műszaki állapot ellenőrzését,
 - c) a felületeket és a környezetet megtisztítja a mellékletben lévő karbantartási leírás szerint,
 - d) amennyiben a téli időjárás indokolja a fagy elleni védekezés céljából saját költségén becsomagolja, és a fagyok elmúltáig becsomagolva tartja.
3. A NÖRI vállalja, hogy
 - a) az ismertetőtábla és kőoszlop vonatkozásában azok műszaki újraelőállítási költségét figyelembe véve olyan biztosítási szerződést köt, mely azok megrongálódása, megsemmisülése, ellopása esetére is fedezetet nyújt,
 - b) az ismertetőtábla és/vagy kőoszlop megrongálódása, sérülése, megsemmisülése estén azok kijavításáról, helyreállításáról haladéktalanul gondoskodik,
 - c) kisebb javítás, felújítás, továbbá rekonstrukció esetén viseli annak – és azzal összefüggésben felmerülő valamennyi – költségét.
4. A Felek együttműködésük során rendszeresen információt cserélnek egymással a tapasztalataikról, kölcsönösen tájékoztatják egymást a kapcsolódó tényekről és körülményekről.

III.

Kapcsolattartók

5. A rendszeres kapcsolattartás és koordináció biztosítása érdekében a Felek felelős személyeket jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek változását Felek vállalják egymásnak bejelenteni azzal, hogy ez nem számít a jelen együttműködési megállapodás módosításának.

6. A kapcsolattartók:

- a) Egyházközség részéről

Veresné Szücs Judit

Telefon: +36 42 206 811; +36-30/87-88-343 e-mail: szabolcs@reformatus.hu

- b) a NÖRI részéről

dr. Tóth Zsolt társadalmi kapcsolatokért felelős igazgató

Telefon: +36 30 121 03 78; e-mail: zsolt.toth@nori.gov.hu

valamint

Nagy Zsolt fejlesztési és üzemeltetési igazgató

Telefon: +36 30 124 50 70; e-mail: zsolt.nagy@nori.gov.hu

IV.

Záró rendelkezések

7. Jelen megállapodás a Felek általi aláírásának napján lép hatályba, és határozatlan időre kötik.
8. Felek a jelen megállapodással kapcsolatos – nem várt – vitás kérdéseiket elsősorban békés úton, tárgyalásos formában rendezik.
9. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban feltüntetett személyek személyes adataival kapcsolatos adatkezelésének a jogalapja a Felek jogos érdeke, vagyis a megállapodás megkötése, illetve annak teljesítése. Ezen személyes adatokat a Felek jelen megállapodás alapján kapcsolatot tartó munkatársai és adatfeldolgozói ismerhetik meg. A NÖRI vállalja, hogy az adatfeldolgozókkal a GDPR – az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) – 28. cikke szerinti adatfeldolgozási szerződést köt.
10. A Felek kijelentik, hogy mindegyikük képviselője rendelkezik a jelen megállapodás aláírásához szükséges törvényes felhatalmazással.
11. Felek a folyamatosan számozott négy (IV) fejezetből, – melléklettel együtt – négy (4) oldalból álló együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, az aláírási jogosultsággal felruházott képviselők útján három (3) eredeti példányban írták alá, amelyből kettő(2) példány a NÖRI-t, egy (1) példány az Egyházközséget illet meg.

Budapest, 2024. április „4.”



Móczár Gábor főigazgató
Nemzeti Örökség Intézete

Szabolcs, 2024. április „19.”

Veresné Szűcs Judit

Veresné Szűcs Judit lelkipásztor
Szabolcsi Református Egyházközség



Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2024. április „4.”

Péter Hajnalka

Péter Hajnalka
gazdasági igazgató
Nemzeti Örökség Intézete

Jogi ellenőrzés:

Budapest, 2024. április „3.”

dr. Papp-Nagy Zsuzsanna

dr. Papp-Nagy Zsuzsanna
jogi és humánpolitikai igazgató
Nemzeti Örökség Intézete

**Történelmi Emlékhelyet megőrkítő kő sztélé és bronztábla
kezelési, karbantartási, ápolási útmutatója**

1. A követ és a bronzot óvni kell a durva mechanikai és egyéb sérülést, kicsorbulást, repedést, stb. előidéző erőhatásoktól (pl.: éles, nehéz fémtárgyak okozta ütés, terhelés, karcolás, törés).
2. Ugyanígy óvni kell a követ és a bronztáblát a karcoló, koptató (surló) jellegű sérülést, kopási nyomokat előidéző, így elsősorban homoktartalmú szennyeződésektől, ezek ugyanis a finom, csiszolt követ és a bronz patináján zavaró hatású nyomokat okoznak.
3. A követ és a bronzot óvni kell az elszíneződést előidéző savas-, maróhatású szennyeződésektől is. Így elsősorban savak, szörpök, üdítőitalok, tinták, olajok, zsírok, kencék, lakkok, festékek, ragasztók, habarcok, bitumen, kátrány, kenőcsök és hasonló szennyeződésektől. Ezek eltávolítása egyrészt nehézségekbe ütközik, másrészt maradandó elszíneződést, károsodást okozhatnak. Ugyanígy nem szabad közvetlen a finoman csiszolt követ nyomokat hagyó fémeket (pl. rozsdás vasat) tárolni, különösen átnedvesedés veszélye mellett. A kő anyagába mélyen beszívódó rozsdá, és hasonló vegyi szennyeződések már maradandó elszíneződést okoznak, azokat csak ritkán lehet eltávolítani. A vegyi szennyeződések eltávolításánál is kerülni kell a sérülést, karcolást, kopást előidéző beavatkozást.
4. A mészkövet és a bronztábla ápolását a következők szerint célszerű végezni:
 - A mechanikai szennyeződések a felületről keféseprűvel el kell távolítani, ezt követően magasnyomású vízpermettel a látható felületeket át kell mosni, majd puha kendővel át kell törölni.
 - A tisztításhoz szigorúan tilos ún. karcoló, szemcsés szereket – VIM, Flóra, Superdol – stb. használni.
 - Az előbbieket meg tisztított száraz felületet legalább évenként egyszer antigraffiti kezeléssel kell ellátni.
5. A javításokat, különösen nagy sérüléseket, szakemberrel kell elvégeztetni.