

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata

Székhely: 9200 Mosonmagyaróvár, Fő utca 11.

Adószám: 15728032-2-08

Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 728032

Képviseli: dr. Árvay István polgármester

(a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

Nemzeti Örökség Intézete

Székhely: 1086 Budapest, Fiumei út 16-18.

Adószám: 15814775-2-42

Képviseli: Móczár Gábor, főigazgató

(a továbbiakban: NÖRI/Intézet)

(az Önkormányzat és a NÖRI a továbbiakban együttesen: Felek) között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

Preambulum

Felek előjáróban rögzítik, hogy az Önkormányzat tulajdonában áll a történelmi emlékhelyekről szóló 303/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet 1. mellékletében nevesített „*Mosonmagyaróvár, a határőrlaktanya előtti tér*” történelmi emlékhely (a továbbiakban: Emlékhely).

Rögzítik, hogy az Emlékhelyet a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 61/F. § (2) bekezdése alapján egységes arculatú – magyar és angol, valamint, ha az emlékhely valamely velünk élő nemzetiséghez kapcsolódik, nemzetiségi nyelvű – ismertetőtáblával kell megjelölni.

Rögzítik továbbá, hogy a nemzeti és történelmi emlékhelyek használatáról és fenntartható használatuk támogatásáról, valamint a Nemzeti Örökség Intézete létrehozásáról szóló 144/2013. (V. 14.) Korm. rendelet módosításáról szóló 740/2021. (XII. 21.) Korm. rendelet 2. §-ára tekintettel az ismertetőtábla elhelyezésére a Felek egyeztetése alapján kerül sor, a köoszlop (sztélé) és a rajta lévő bronzból készült ismertetőtábla elhelyezéséről, telepítéséről pedig a NÖRI gondoskodik.

I.

A megállapodás célja

1. Tekintettel arra, hogy a NÖRI az emlékhelyet megjelölő – Magyar Állam tulajdonában és a NÖRI vagyonkezelésében lévő – ismertetőtáblát és köoszlopot elkészítette, azt jelen megállapodás megkötését megelőzően az Önkormányzat tulajdonában lévő, Mosonmagyaróvár Belterület 5086/15 hrsz. alatti (természetben a 9200 Mosonmagyaróvár, Határőr utca 10. előtti téren található) ingatlanon elhelyezte, Felek rögzíteni kívánják az ismertetőtábla és köoszlop fenntartása során felmerülő vállalásaikat.

II.

A Felek vállalásai

2. Az Önkormányzat vállalja, hogy az ismertetőtáblát, illetve a köoszlopot birtokában tartja, és azok állapotának megőrzése érdekében:
 - a) havonta legalább egy alkalommal az ismertetőtáblát és a köoszlopot szemrevételezi, amennyiben azok sérülését, egyéb károsodását tapasztalja, arról haladéktalanul tájékoztatja a NÖRI-t, továbbá
 - b) évente legalább két alkalommal elvégzi a műszaki állapot ellenőrzését,
 - c) a felületeket és a környezetet megtisztítja a mellékletben lévő karbantartási leírás szerint,
 - d) amennyiben a téli időjárás indokolja a fagy elleni védekezés céljából saját költségén becsomagolja, és a fagyok elmúltáig becsomagolva tartja.
3. A NÖRI vállalja, hogy
 - a) az ismertetőtábla és köoszlop vonatkozásában azok műszaki újraelőállítási költségét figyelembe véve olyan biztosítási szerződést köt, mely azok megrongálódása, megsemmisülése, ellopása esetére is fedezetet nyújt,
 - b) az ismertetőtábla és/vagy köoszlop megrongálódása, sérülése, megsemmisülése esetén azok kijavításáról, helyreállításáról haladéktalanul gondoskodik,
 - c) kisebb javítás, felújítás, továbbá rekonstrukció esetén viseli annak – és azzal összefüggésben felmerülő valamennyi – költségét.
4. A Felek együttműködésük során rendszeresen információt cserélnek egymással a tapasztalataikról, kölcsönösen tájékoztatják egymást a kapcsolódó tényekről és körülményekről.

III.

Kapcsolattartók

5. A rendszeres kapcsolattartás és koordináció biztosítása érdekében a Felek felelős személyeket jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek változását Felek vállalják egymásnak bejelenteni azzal, hogy ez nem számít a jelen együttműködési megállapodás módosításának.

6. A kapcsolattartók:

a) az Önkormányzat részéről

dr. Árvay István polgármester

Telefon: +36 96 577 801, E-mail: polgarmester@mosonmagyarovar.hu

valamint

Kitley Tibor városi főépítész

Telefon: +36 96 577 828, E-mail: foepitesz@mosonmagyarovar.hu

b) a NÖRI részéről

dr. Tóth Zsolt társadalmi kapcsolatokért felelős igazgató

Telefon: +36 30 121 0378, E-mail: zsolt.toth@nori.gov.hu

valamint

Nagy Zsolt fejlesztési és üzemeltetési igazgató

Telefon: +36 30 124 5070, E-mail: zsolt.nagy@nori.gov.hu

IV.

Záró rendelkezések

7. Jelen megállapodás a Felek általi aláírásának napján lép hatályba, és határozatlan időre kötik.
8. Felek a jelen megállapodással kapcsolatos – nem várt – vitás kérdéseiket elsősorban békés úton, tárgyalásos formában rendezik.
9. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban feltüntetett személyek személyes adataival kapcsolatos adatkezelésének a jogalapja a Felek jogos érdeke, vagyis a megállapodás megkötése, illetve annak teljesítése. Ezen személyes adatokat a Felek jelen megállapodás alapján kapcsolatot tartó munkatársai és adatfeldolgozói ismerhetik meg. A NÖRI vállalja, hogy az adatfeldolgozókkal a GDPR – az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) – 28. cikke szerinti adatfeldolgozási szerződést köt.
10. A Felek kijelentik, hogy mindegyikük képviselője rendelkezik a jelen megállapodás aláírásához szükséges törvényes felhatalmazással.
11. Felek a folyamatosan számozott négy (IV) fejezetből, – melléklettel együtt – négy (4) oldalból álló együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, az aláírási jogosultsággal felruházott képviselőik útján három (3) eredeti példányban írták alá, amelyből kettő (2) példány a NÖRI-t, egy (1) példány az Önkormányzatot illeti meg.

Budapest, 2024. „07.04...”

MOSONMAGYARÓVÁR, 2024. „07.18...”



Móczár Gábor főigazgató
Nemzeti Örökség Intézete

Pénzügyi ellenjegyzés:
Budapest, 2024. „07.01...”

Péter Hajnalka
gazdasági igazgató
Nemzeti Örökség Intézete

Jogi ellenőrzés:
Budapest, 2024. „06.30...”

dr. Papp-Nagy Zsuzsanna
jogi és humánpolitikai igazgató
Nemzeti Örökség Intézete

Dr. Árvay István polgármester
Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata



Pénzügyi ellenjegyzés:
Mosonmagyaróvár, 2024. „07.18...”

Molnárné Nagy Edina
pénzügyi osztályvezető
Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata

Jogi ellenőrzés:
Mosonmagyaróvár, 2024. „07.18...”

Fehérmé dr. Bodó Mariann
címzetes főjegyző
Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata

**Történelmi Emlékhelyet megőrkítő kősztelé és bronztábla
kezelési, karbantartási, ápolási útmutatója**

1. A követ és a bronzot óvni kell a durva mechanikai és egyéb, sérülést, kicsorbulást, repedést, stb. előidéző erőhatásoktól (pl.: éles, nehéz fémtárgyak okozta ütés, terhelés, karcolás, törés).
2. Ugyanígy óvni kell a követ és a bronztáblát a karcoló, koptató (surló) jellegű sérülést, kopási nyomokat előidéző, így elsősorban homoktartalmú szennyeződésektől, ezek ugyanis a finom, csiszolt követ és a bronz patináján zavaró hatású nyomokat okoznak.
3. A követ és a bronzot óvni kell az elszíneződést előidéző savas-, maróhatású szennyeződésektől is. Így elsősorban savak, szörpök, üdítőitalok, tinták, olajok, zsírok, kencék, lakkok, festékek, ragasztók, habarcsok, bitumen, kátrány, kenőcsök és hasonló szennyeződésektől. Ezek eltávolítása egyrészt nehézségekbe ütközik, másrészt maradandó elszíneződést, károsodást okozhatnak. Ugyanígy nem szabad közvetlen a finoman csiszolt követ nyomokat hagyó fémeket (pl. rozsdás vasat) tárolni, különösen átnedvesedés veszélye mellett. A kő anyagába mélyen beszívódó rozsdás, és hasonló vegyi szennyeződések már maradandó elszíneződést okoznak, azokat csak ritkán lehet eltávolítani. A vegyi szennyeződések eltávolításánál is kerülni kell a sérülést, karcolást, kopást előidéző beavatkozást.
4. A mészkövet és a bronztábla ápolását a következők szerint célszerű végezni:
 - A mechanikai szennyeződések a felületről keféseprűvel el kell távolítani, ezt követően magasnyomású vízpermettel a látható felületeket át kell mosni, majd puha kendővel át kell törölni.
 - A tisztításhoz szigorúan tilos ún. karcoló, szemcsés szereket – VIM, Flóra, Superdol stb. – használni.
 - Az előbbieket szerint megtisztított száraz felületet legalább évenként egyszer „Antigraffiti” kezeléssel ellátni. Ez abból áll, hogy a felületet kétszer át kell ecsetelni, és puha ruhával áttörölni.
 - Fentebbi kezeléssel a különböző falfirkák, graffitik is egyszerűen eltávolíthatóak a felületről.
5. A javításokat, különösen nagy sérüléseket, szakemberrel kell elvégeztetni.

